

**UPPSALA UNIVERSITET****Institutionen för lingvistik och filologi****PROTOKOLL**

Styrelsen för Institutionen för lingvistik och filologi sammanträdde fredagen den 10 november 2023, kl. 9.15-10.35, i seminarierum 9-3042.

*Närvarande ledamöter:* Dimitrios Iordanoglou (ordf.), Mats Dahllöf (ej § 6), Helena Löthman, Eva Pettersson, David Westberg, Johan Heldt, Vilmer Hansson.

*För frånvarande ledamöter inträdande suppleanter:* Sara Stymne, Birsal Karakoç.

**§ 1. Öppnande av sammanträdet**

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

**§ 2. Fastställande av föredragningslista**

Föredragningslistan fastställdes, med tillägg av beslutspunkten "Förlängning av förordnande som ställföreträdande prefekt" (läggs efter § 5). Styrelsen beviljade närvaro- och yttranderätt för Georg Sundelin (§§ 6, 8).

**§ 3. Val av justeringsperson**

Helena Löthman utsågs till justeringsperson.

**§ 4. Val av sekreterare**

Johan Heldt utsågs till sekreterare.

**§ 5. Föregående protokoll**

Styrelsen **beslutade** att lägga föregående protokoll (bil. 1) till handlingarna.

**§ 6. Förlängning av förordnande som ställföreträdande prefekt**

Dimitrios Iordanoglou meddelade att Mats Dahllöfs förordnande som ställföreträdande prefekt löper ut 31 december 2023. Ett förslag om att förlänga förordnandet i ytterligare tre år förelåg.

Styrelsen **beslutade** att förlänga Mats Dahllöfs förordnande som ställföreträdande prefekt i ytterligare tre år från 1 januari 2024.

**§ 7. Ekonomi**

Georg Sundelin informerade om det ekonomiska läget t.o.m. oktober 2023 (bil. 2).

För utbildning på grund- och avancerad nivå (UGA) är verksamhetsutfallet -1,45 mkr och den utgående balansen är drygt -857 tkr.

För forskning och utbildning på forskarnivå (FUF) är verksamhetsutfallet -1,68 mkr och den utgående balansen är -427 tkr.

Prognosen för verksamhetsutfall 2023 är -5 mkr, vilket är bättre än budgeterat. Om prognosen håller innebär det att 2024 inleds med ett underskott om ca 3 mkr i den balanserade budgeten.

## **§ 8. Personal**

Dimitrios Iordanoglou meddelade dels att László Károly beviljats projektmedel från Riksbankens Jubileumsfond. Två forskare kommer att anställas inom projektet, dels att Paul Katsivelis kommer att fortsätta sitt vikariat som universitetsadjunkt i arabiska under vårterminen 2024.

## **§ 9. Budget: förslag**

Dimitrios Iordanoglou informerade om bakgrunden till föreliggande förslag till budget (bil. 3). Beloppen i bilagens budgetförslag har redan ändrats, eftersom institutionen i början på innevarande vecka fick besked om att fakultetsanslagen till institutionen för 2024 kommer att uppgå till 68,7 mkr, vilket innebär en substantiell höjning. Med föreliggande budgetförslag kommer institutionen förhoppningsvis att få ett litet överskott i verksamhetsutfallet under 2024, men i den utgående balansen kommer ändå ett underskott att kvarstå.

Principbeslut om anställningsstopp kommer alltjämt att gälla under 2024 och tills institutionen har en hållbar kompetensförsörjningsplan på plats.

## **§ 10. Arbetsordning och beslutsstrukturer**

a) Biträdande prefekt. Dimitrios Iordanoglou informerade om bakgrunden. Institutionsstyrelsen har tidigare uttalat sitt stöd för att utöka prefektskaran. Mats Dahllöf kommer att fortsätta som ställföreträdande prefekt och har accepterat att kvarstå även som biträdande prefekt. Därutöver har nu Niklas Edenmyr ställt sig positiv till att bli ny biträdande prefekt från 1 januari 2024.

Helena Löthman kommer därmed att få en viss utökning av sin funktion som studierektor för grund- och avancerad nivå. Niklas Edenmyr kommer att inom sitt prefektskap få ansvar för frågor rörande utbildning på grund- och avancerad nivå.

Styrelsen uttalade sitt stöd för ovannämnda förändringar i institutionens ledningsstruktur.

b) Representativitet. Dimitrios Iordanoglou informerade om återkommande synpunkter från medarbetare om bristande representativitet i institutionens ledningsstruktur.

Styrelsen ställde sig positiv till att minst en gång per termin inkludera ämnesrepresentanterna i ett utökat ledningsråd, som därmed skulle avspegla institutionens ämnesbredd.

Styrelsen uttalade sitt stöd för prefekt att fortsätta söka arbetsformer för ökat ämnesdeltagande.

**§ 11. Meddelanden**

Helena Löthman meddelade att institutionen planerar en personaldag för institutionens anställda onsdag 31 januari 2024.

**§ 12. Studerande- och doktorandrapport**

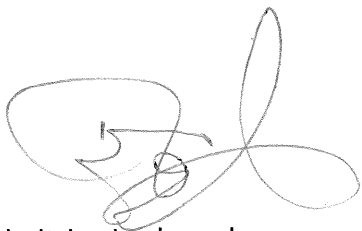
Studeranderepresentanten hade inget att rapportera. Doktoranderepresentanten var inte närvarande, men Dimitrios Iordanoglou rapporterade kortfattat från ett möte med institutionens doktorander. Hos doktoranderna finns en önskan om information om de grundläggande förutsättningarna för forskarutbildningen, vilket institutionen bör kunna tillgodose. En återkommande doktoranddag, inom institutionen eller i samarbete med fakultet och/eller andra språkinstitutioner, planeras därför. Doktoranderna skulle där t.ex. kunna presentera sina projekt. Institutionens handledarkollegium bör aktiveras i denna fråga.

**§ 13. Övriga frågor**

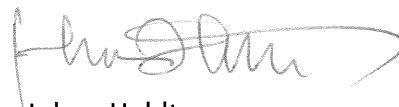
Inga övriga frågor förelåg.

**§ 14. Avslutande av sammanträdet**

Ordföranden förklarade sammanträdet avslutat.



Dimitrios Iordanoglou  
Ordförande



Johan Heldt  
Sekreterare



Helena Löthman  
Justeringsperson