

UPPSALA UNIVERSITET
Institutionen för lingvistik och filologi

PROTOKOLL

Styrelsen för Institutionen för lingvistik och filologi sammanträdde fredagen den 11 november 2022, kl. 8.30-11.20, i seminarierum 9-3042.

Närvarande ledamöter: Hans Svensson (ordf.), Mats Dahllöf, Helena Löthman, Beáta Megyesi, Ingela Nilsson, Eva Pettersson, Johan Heldt, Ellinor Lindqvist, Vilmer Hansson.

För frånvarande ledamot inträdande suppleant: Lena Rydholm.

Närvarande suppleanter (utan rösträtt): Zandra Karlström Staf.

Frånvarande ledamöter: David Westberg.

§ 1. Öppnande av sammanträdet

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

§ 2. Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes. Styrelsen beviljade närvaro- och yttranderätt för Georg Sundelin (§ 6, 8) och Dimitrios Iordanoglou (hela sammanträdet).

§ 3. Val av justeringsperson

Mats Dahllöf utsågs till justeringsperson.

§ 4. Val av sekreterare

Johan Heldt utsågs till sekreterare.

§ 5. Föregående protokoll

Styrelsen beslutade att lägga föregående protokoll (bil. 1) till handlingarna.

§ 6. Ekonomi

Hans Svensson och Georg Sundelin informerade om institutionens ekonomi för perioden 1 januari till 30 september 2022 (bil. 2a-c).

För utbildning på grund- och avancerad nivå (UGA) är verksamhetsutfallet minus 1,82 mkr och den utgående balansen är 495 tkr. Överskottet för UGA är därmed 1,7% (tillåtet intervall 0-10%).

För forskning och utbildning på forskarnivå (FUF) är verksamhetsutfallet minus 4,89 mkr och den utgående balansen är 1,79 mkr. Överskottet för FUF är därmed 2,9% (tillåtet intervall 0-15%).

§ 7. Personal

a) Information om HR-ärenden. Zandra Karlström Staf informerade om två påbörjade uppsägningar (p.g.a. arbetsbrist) inom externa projekt, en forskare i grekiska och en forskningsassistent i lingvistik.

b) Anställningsprofiler i semitiska språk. Hans Svensson informerade om bakgrunden. Gail Ramsay går i pension vid årsskiftet. Anette Månsson kommer fr.o.m. 1 januari 2023 att på halvtid arbeta inom Avdelningen för kvalitetsutveckling. Läsåret 2023-24 (fr.o.m. 1 september) har Eleanor Coghill erhållit medel för sabbatsledighet för forskning. För vårterminen 2023 är sedan tidigare planerat att viss undervisning sköts av arvoderade timlärare, men bemanningsläget inom semitiska språk gör det nu nödvändigt att rekrytera vikarierande universitetsadjunkter för läsåret 2023-24, ett vikariat för arabiska (ev. 60%) och ett för arameiska/syriska (ev. 40%).

Styrelsen **beslutade** att delegera åt prefekt att efter samråd med ämnet fastställa anställningsprofil (inkl. omfattning och tidsperiod) för båda vikariaten.

§ 8. Budget UGA 2023 (prel. förslag)

Hans Svensson informerade om bakgrunden. Beslut om budget kommer att fattas av institutionsstyrelsen 9 december. 16 december låses budgeten i Raindance. Styrelsen uppdrog 7 oktober åt ämnena att inkomma med förslag till åtgärder, bl.a. en översyn av kursutbudet, syftande till en ekonomi i balans. De redovisningar som har kommit in har framför allt lett till en kraftig minskning av kurstillfällen fr.o.m. läsåret 2023-24. Det råder i styrelsen enighet om följande punkter inför beslut om budget:

a) Fördelningsprinciper (UGA, FUF). För budget för UGA kommer den modell som är baserad på de fyra senaste budgetåren att tillämpas. För budget för FUF används samma modell som fakultetsnämnden tillämpat i flera år. Ledningen ska även utreda möjligheterna till omkontering av forskande personal, varvid projektledare för externfinansierade projekt ska involveras.

b) Långsiktig planering. Styrelsen anser det nödvändigt att uppnå ett positivt verksamhetsutfall under budgetåret 2024. Ledningen måste därför initiera utredning av övertalighet, omfattande både kärnverksamhet och stödverksamhet.

c) Doktorandrekryteringar. Rekrytering av fakultetsfinansierade doktorander kommer under budgetåret 2023 inte att vara möjlig.

d) Översyn av TA-personal. En översyn av TA-personalens arbetsuppgifter har gjorts och en sammanställning har överlämnats till prefekt.

§ 9. Riktlinjer för doktorsavhandlingar

Ingela Nilsson informerade om fakultetens riktlinjer för doktorsavhandlingar (bil. 6).

Styrelsen **beslutade** att delegera till studierektor för utbildning på forskarnivå att göra en för institutionens behov anpassad checklista med utgångspunkt i fakultetens dokument.

§ 10. Prolongationsriktlinjer

Johan Heldt informerade om "Riktlinjer för prolongation av anställning som doktorand" (bil. 5).

Styrelsen **beslutade** att avföra dokumentet från dagordningen.

§ 11. Meddelanden

Ingela Nilsson meddelade att hon blivit invald i fakultetskollegiet.

§ 12. Studerande- och doktorandrapport

Doktorandrepresentanten tog upp Migrationsverkets regeländring, vilken innebär att beslut om permanent uppehållstillstånd kan fattas endast om den sökande har ett anställningsavtal omfattande 18 månader. Detta har också bekräftats av SULF.

§ 13. Övriga frågor

Inga övriga frågor förelåg.

§ 14. Avslutande av sammanträdet

Ordföranden avslutade sammanträdet.



Hans Svensson
Ordförande



Johan Heldt
Sekreterare



Mats Dahllöf
Justeringsperson